

Warunki i kryteria brane pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym do Szkoły Podstawowej dla Dorosłych nr 1 we Wrocławiu semestr wiosenny 2020/2021

I. Podstawa prawna.

1. Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (tekst jedn. Dz. U. 2019 r. poz. 1148 z późn. zm.).
2. Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r.- Przepisy wprowadzające ustawę – Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 60 z późn. zm.).
3. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 17 marca 2017 r. w sprawie szczegółowej organizacji publicznych szkół i publicznych przedszkoli oświatowe (Dz. U. 2017 r. poz. 649).
4. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 8 sierpnia 2017 r. w sprawie przypadków, w których do publicznej lub niepublicznej szkoły dla dorosłych można przyjąć osobę, która ukończyła 16 albo 15 lat, oraz przypadków, w których osoba, która ukończyła ośmioletnią szkołę podstawową, może spełniać obowiązek nauki przez uczęszczanie na kwalifikacyjny kurs zawodowy (Dz. U. 2017 r. poz. 1562).
- ~~5. Zarządzenie Nr 4/2020 Dolnośląskiego Kuratora Oświaty z dnia 28 stycznia 2020 roku w sprawie terminów przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego na rok szkolny 2020/2021 ... dla kandydatów do publicznej szkoły podstawowej dla dorosłych.~~
6. Zarządzenie Nr 25/2020 Dolnośląskiego Kuratora Oświaty z dnia 25 maja 2020 roku zmieniające zarządzenie Nr 4/2020 Dolnośląskiego Kuratora Oświaty z dnia 28 stycznia 2020 r. w sprawie terminów przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego na rok szkolny 2020/2021 dla kandydatów do publicznej szkoły podstawowej dla dorosłych.

REKRUTACJA NA SEMESTR I

II. Rekrutacja obejmuje:

- a. absolwentów sześciolletniej szkoły podstawowej, którzy ukończyli 16 lat,
- b. osoby, które nie ukończyły I klasy gimnazjum,
- c. uczestników Ochotniczego Hufca Pracy, którzy najpóźniej w dniu rozpoczęcia zajęć dydaktyczno-wychowawczych ukończyli 15 lat.

III. Terminy postępowania rekrutacyjnego.

l.p.	Rodzaj czynności	Termin w postępowaniu:		
		rekrutacyjnym	uzupełniającym	dodatkowym (decyzja dyrektora CKU)
1.	Złożenie wniosku o przyjęcie do szkoły dla dorosłych wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym.	od 26 października 2020 r. do 13 listopada 2020 r.	od 14 grudnia 2020 r. do 17 grudnia 2020 r. od 14 grudnia 2020 r. do 21 grudnia 2020 r.	od 21 stycznia 2021 r.
2.	Złożenie deklaracji przystąpienia do rozmowy kwalifikacyjnej przez kandydata, który nie posiada dokumentu potwierdzającego ukończenie sześciolletniej szkoły podstawowej albo klasy VI lub VII ośmioletniej szkoły podstawowej.	od 26 października 2020 r. do 4 listopada 2020 r.	od 14 grudnia 2020 r. do 15 grudnia 2020 r.	
3.	Przeprowadzenie przez komisję rekrutacyjną rozmowy kwalifikacyjnej z kandydatem, który nie posiada dokumentu potwierdzającego ukończenie sześciolletniej szkoły podstawowej albo klasy VI lub VII ośmioletniej szkoły podstawowej.	do 9 listopada 2020 r.	do 17 grudnia 2020 r.	
4.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów, którzy uzyskali pozytywne wyniki rozmowy kwalifikacyjnej.	12 listopada 2020 r.	18 grudnia 2020 r.	
5.	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do szkoły i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków poświadczanych w oświadczeniach, w tym dokonanie przez przewodniczącego komisji rekrutacyjnej czynności związanych z ustaleniem tych okoliczności.	do 16 listopada 2020 r.	do 18 grudnia 2020 r. do 22 grudnia 2020 r.	
6.	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do szkoły i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym, w tym ustalonych przez wójta (burmistrza lub prezydenta) okoliczności wskazanych w oświadczeniach.	do 1 grudnia 2020 r.	do 7 stycznia 2021 r.	
7.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych do szkoły.	2 grudnia 2020 r.	8 stycznia 2021 r.	
8.	Potwierdzenie przez kandydata pełnoletniego albo rodzica kandydata niepełnoletniego woli przyjęcia w postaci przedłożenia oryginału świadectwa ukończenia sześciolletniej szkoły podstawowej albo klasy VI lub VII ośmioletniej szkoły podstawowej, o ile nie zostały złożone wraz z wnioskiem o przyjęcie do szkoły, a w przypadku nieposiadania ww. dokumentów w postaci złożenia oświadczenia o wyborze danej szkoły.	od 3 grudnia 2020 r. do 10 grudnia 2020 r.	od 11 stycznia 2021 r. do 19 stycznia 2021 r.	
9.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych.	11 grudnia 2020 r.	20 stycznia 2021 r.	

IV. Wymagane dokumenty.

1. Wniosek o przyjęcie do szkoły.
2. Świadectwo ukończenia najwyższej programowo szkoły lub klasy.
3. Dokument ze zdjęciem potwierdzającym tożsamość lub skrócony odpis aktu urodzenia.
4. Zdjęcia legitymacyjne – 2 sztuki (podpisane na odwrocie imieniem i nazwiskiem).
5. Pisemna zgoda rodzica lub opiekuna prawnego na podjęcie nauki w szkole podstawowej dla dorosłych (dotyczy kandydata niepełnoletniego).
6. Opinia z poradni psychologiczno-pedagogicznej (dotyczy kandydata niepełnoletniego).

V. Warunki przyjęcia.

1. Złożenie wymaganych w pkt. IV dokumentów.
2. W przypadku większej liczby kandydatów spełniających warunki, o których mowa w pkt. IV-tym, niż liczba wolnych miejsc w grupie, podczas pierwszego etapu rekrutacyjnego brane są pod uwagę następujące kryteria:
 - a. wielodzietność rodziny kandydata,
 - b. niepełnosprawność kandydata,
 - c. niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata,
 - d. niepełnosprawność obojga rodziców kandydata,
 - e. niepełnosprawność rodzeństwa kandydata,
 - f. samotne wychowywanie kandydata w rodzinie,
 - g. objęcie kandydata pieczęcią zastępczą.
3. Kandydat ubiegający się o przyjęcie do szkoły w postępowaniu uzupełniającym (po terminie) zostanie przyjęty wyłącznie w przypadku dysponowania przez szkołę wolnymi miejscami w drodze uzupełniającego postępowania rekrutacyjnego, w wyniku akceptacji komisji rekrutacyjnej w uzgodnieniu z dyrektorem Centrum.

VI. Tryb odwoławczy.

1. W terminie 7 dni od dnia podania do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i nieprzyjętych, rodzic kandydata lub kandydat pełnoletni może wystąpić do komisji rekrutacyjnej z wnioskiem o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia kandydata do szkoły.
2. Uzasadnienie sporządza się w terminie 5 dni od dnia wystąpienia przez kandydata z wnioskiem. Uzasadnienie zawiera przyczyny odmowy przyjęcia.
3. Rodzic kandydata lub kandydat pełnoletni może wnieść do dyrektora Centrum odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej, w terminie 7 dni od dnia otrzymania uzasadnienia.
4. Dyrektor Centrum rozpatruje odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej w terminie 7 dni od dnia otrzymania odwołania. Na rozstrzygnięcie dyrektora Centrum służy skarga do sądu administracyjnego.
5. Jeżeli po przeprowadzeniu postępowania rekrutacyjnego szkoła nadal dysponuje wolnymi miejscami, dyrektor Centrum przeprowadza postępowanie uzupełniające.

REKRUTACJA NA SEMESTR II-IV

II.A. Rekrutacja obejmuje nabór na semestr II-IV.

- a. kandydaci powtarzający klasę VII lub VIII szkoły podstawowej,
- b. kandydaci, którzy nie ukończyli gimnazjum,
- c. osoby, które najpóźniej w dniu rozpoczęcia zajęć dydaktyczno-wychowawczych ukończyły 16 lat; jeżeli mają opóźnienie w cyklu kształcenia i nie rokują ukończenia szkoły podstawowej dla młodzieży,
- d. uczestników Ochotniczego Hufca Pracy, które najpóźniej w dniu rozpoczęcia zajęć dydaktyczno-wychowawczych ukończyły 15 lat.

III.A. Terminarz postępowania rekrutacyjnego.

1. Termin składania dokumentów w sekretariacie uczniowskim -
- **26.10.2020 r. - 26.02.2021 r.**
2. Decyzję o przyjęciu do szkoły podejmuje dyrektor Centrum.

IV.A. Wymagane dokumenty.

1. Wniosek o przyjęcie do szkoły.
2. Świadectwo ukończenia najwyższej programowo szkoły lub klasy.

3. Kopia arkusza ocen kandydata wraz z Tygodniowym Wymiarom Zajęć, poświadczona za zgodność z oryginałem przez dyrektora szkoły, do której kandydat uczęszczał lub zaświadczenie o przebiegu nauczania.
4. Dokument ze zdjęciem potwierdzającym tożsamość lub skrócony odpis aktu urodzenia.
5. Zdjęcia legitymacyjne – 2 sztuki (podpisane na odwrocie imieniem i nazwiskiem).
6. Pisemna zgoda rodzica lub opiekuna prawnego na podjęcie nauki w szkole podstawowej dla dorosłych (dotyczy kandydata niepełnoletniego).
7. Pisemna zgoda dyrektora szkoły rejonowej na kontynuowanie nauki w szkole podstawowej dla dorosłych (dotyczy kandydata niepełnoletniego).
8. Opinia z poradni psychologiczno-pedagogicznej (dotyczy kandydata niepełnoletniego).

V.A. Tryb odwoławczy.

1. Kandydat na słuchacza ma prawo do odwołania od niekorzystnej dla niego decyzji dyrektora Centrum w ustawowym terminie w formie pisemnej.
2. W sytuacji ponownej odmowy przyjęcia do szkoły, kandydat ma prawo do odwołania do sądu administracyjnego za pośrednictwem dyrektora Centrum.